

MANAGER : LE MANAGEMENT DE PROJET

CONSTAT :

Depuis la réception de la lettre de mission jusqu'au bilan, la vie d'un projet n'est pas un long fleuve tranquille. Pour faire de cette opportunité un réel tremplin pour l'avenir, voici, étape par étape, les attitudes à adopter et les erreurs à ne pas commettre.

Le projet est avant tout une intention, une volonté d'agir. Il mobilise toutes les capacités de ses initiateurs à construire l'avenir et à imaginer à l'avance son résultat.

OBJECTIF :

Aider les managers (nouveaux et anciens) à se positionner dans une logique de réflexion et d'anticipation ? Comment identifier les événements fondateurs à l'élaboration d'un projet ? Comment élaborer ses différentes étapes ?

POPULATION CONCERNEE :

Chefs de projets débutants et occasionnels

Managers d'acteurs projets et en particulier les nouveaux promus.

PRINCIPAUX THEMES ETUDIES :

- Découvrir les fondations du management de projet
- Comprendre le management de la performance et du contenu du projet
- Mettre en place le management des délais
- Assimiler le management des coûts
- Intégrer le management des risques
- Apprendre à travailler en équipe projet
- Assurer le pilotage de projet

METHODE PÉDAGOGIQUE :

- Méthode très interactive de la formation dans le contexte professionnel par des mises en application et des cas pratiques personnalisés et permettant un apprentissage logique et progressif.
- Apports théoriques à partir d'expériences d'expériences des participants.
- Auto-diagnostic, mises en situation et exercices sur des cas types avec enregistrement et analyse en groupe.

DURÉE RECOMMANDEE :

2 jours – 14 heures.

HONORAIRES : La mise en œuvre donne lieu à l'établissement d'un devis.